

**МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Ростовской области
«Морозовский агропромышленный техникум»**



Утверждено:
и.о. директора ГБПОУ РО «МАПТ»
Прокopenко А.Ю.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об условиях приема на обучение по договорам
об оказании платных образовательных услуг
в ГБПОУ РО «Морозовский агропромышленный техникум»**

Принято Советом Учреждения
протокол № 3 от 27.02 2019 г.

п. Озерный
2019г.

1. Общие положения

1.1 ГБПОУ РО «МАИТ» (далее техникум) вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, которые представляют собой осуществление образовательной деятельности за счет средств физических и (или) юридических лиц.

1.2 Техникум вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательную деятельность, не предусмотренную установленным государственным заданием, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.3 Техникум оказывает платные услуги в порядке, определенном Уставом и настоящим Положением.

2. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

2.1 Техникум обязан до заключения договора на платную услугу и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность правильного выбора.

2.2 В случае предоставления платных образовательных услуг техникум обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении образовательных услуг в порядке и объеме, предусмотренными Законом РФ «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в РФ»:

а) полное и сокращенное наименование техникума, адрес, сведения о лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации;

б) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

в) перечень образовательных услуг, порядок их предоставления;

г) стоимость услуг и порядок их оплаты;

д) порядок приема и требования к поступающим;

е) форму документа, выдаваемого по окончании обучения.

2.3 Техникум обеспечивает открытость и доступность информации через сайт техникума, стенды, буклеты, объявления, сборники для абитуриентов.

2.4 Техникум, как исполнитель услуг предоставляет для ознакомления по требованию потребителя:

а) устав техникума;

б) лицензию и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;

в) адрес и телефон Учредителя;

г) образцы договоров, в том числе об оказании платных образовательных услуг;

д) основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в плату по договору;

е) перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот.

2.5 Порядок предоставления платных услуг включает в себя следующие этапы:

а) подача потребителем заявления о желании получить данную услугу;

б) заключение договора;

в) оплата потребителем стоимости услуги;

г) издание приказа о предоставлении услуги (о зачислении в число слушателей, студентов, о заселении в общежитие и др.);

д) реализация договорных обязательств.

2.7 Техникум самостоятельно утверждает цены на выполняемые (оказываемые) платные работы и услуги.

Стоимость платной услуги определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов (далее - затраты).

Порядок оплаты (сроки, частичная или полная оплата, периодичность оплаты и т.п.) определяются сторонами договора на платную услугу и отражаются в нем.

Оплата производится через банк и кассу техникума.

2.8 Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2.9 В случае расторжения договора на платную услугу, производится перерасчет ее стоимости и возврат излишне оплачены денежных средств.

Сроки предоставления услуги определяются сторонами и фиксируются в договоре.

3. Ответственность исполнителя и заказчика

3.1 За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору техникум и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством РФ.

3.2 По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

Пронумеровано
и скреплено печатью

листов
директор
ГБПОУ РО «МАИТ»
А.Ю. Прокопенко



