

**МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

государственное бюджетное профессиональное образовательное

учреждение Ростовской области

«Морозовский агропромышленный техникум»



Утверждено:

приказом № 41 от 29.08 2014 г.

Директор ГБПОУ РО «МАПТ»

Лемешко И.В.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ ВЫПУСКНИКОВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«МОРОЗОВСКИЙ АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»**

Принято Советом Учреждения
протокол № 1 от 29.08 2014 г.

**п.Озерный
2014 г.**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствие:

-Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ;

-Приказом от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

-Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. N 968 «Об утверждении Порядка проведения Государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

-Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;

-Уставом.

1.2.Положение об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (далее - ВКР) государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Морозовский агропромышленный техникум» (далее – техникум) устанавливает требования к выбору тематики, организации и методическому сопровождению выполнения выпускной квалификационной работы.

1.3.В соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования ВКР является обязательной частью государственной итоговой аттестации. Тематика ВКР должна соответствовать содержанию общепрофессиональных и/или специальных дисциплин, либо одного или нескольких профессиональных модулей.

1.4.ВКР подтверждает соответствие профессиональной подготовки обучающегося требованиям Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующей специальности, профессии. В ВКР должны быть продемонстрированы знания выпускника по выбранной теме, его подготовленность по специальности в целом, умение анализировать и систематизировать собранный материал, обобщать различные наблюдения, выходить на решение практических задач профессиональной деятельности.

1.5.Цель ВКР - систематизация и закрепление теоретических знаний обучающегося по специальности при решении практических задач исследовательского и аналитического характера, а также выявление его способности к самостоятельной работе. Этим обуславливается необходимость творческого, а не формального подхода к выбору тематики, выполнению содержательной части работы, написанию и оформлению ВКР.

1.6.Тематика ВКР определяется в соответствии с присваиваемой выпускникам квалификацией (квалификациями) и выполняется:

- по специальностям - в форме дипломной работы или дипломного проекта;
- по профессиям - в форме выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы.

Темы ВКР должны отвечать современным требованиям развития высокотехнологичных отраслей науки, техники, производства экономики, культуры и образования.

1.7. ВКР - это итоговая аттестационная учебно-исследовательская работа обучающегося, выполненная им на выпускном курсе, оформленная в письменном виде и обязательной сдачей в электронном виде, с соблюдением необходимых требований и представленная по окончании обучения к защите перед государственной аттестационной комиссией.

1.8. Выполнению ВКР по специальностям может предшествовать курсовая работа. Цель курсовой работы состоит в углублении теоретических знаний обучающихся, развитии некоторых навыков исследовательской работы и интереса к ней. Поэтому курсовая работа может быть частью ВКР. По сравнению с курсовой ВКР представляет следующую ступень в овладении обучающимися навыками и умениями проводить исследования. В ней совершенствуется аппарат исследования, выделяется проблема, решение которой существенно для теории и практики, углубляются цель и задачи, повышается уровень исследования в целом. Полученные в процессе выполнения ВКР результаты должны иметь теоретическую и практическую направленность на развитие обучающихся, совершенствование образовательной работы с ними, управление образовательным учреждением, совершенствование подготовки преподавателя.

1.9. ВКР в техникуме способствует решению следующих задач в совершенствовании профессиональной подготовки обучающихся:

- проверка и определение соответствия уровня и качества подготовленности, обучающихся Федеральным государственным требованиям к минимуму содержания и уровню подготовки по специальности, профессии и тем дополнительным требованиям, которые предъявляет техникум к выпускнику;

- углубление теоретических знаний;

- развитие умений и навыков самостоятельного умственного труда;

- совершенствование навыков самостоятельного изучения учебной, профессионально направленной и методической литературы;

- приобретение умений анализировать и обобщать передовой профессиональный опыт, описанный в литературе, и собственный опыт работы по специальности, профессии в период производственного обучения;

- усвоение сущности некоторых методов осуществления учебного, научного исследования, формирование умений разрабатывать собственные элементарные методики исследования тех или иных профессиональных вопросов.

1.10. Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

1.11. Программа государственной итоговой аттестации, требования к ВКР, а также критерии оценки знаний разрабатываются цикловыми методическими комиссиями, утверждаются директором техникума после их обсуждения на заседании совета техникума с участием председателей государственных экзаменационных комиссий.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к ВКР, а также критерии оценки знаний, утвержденные техникумом, доводятся до

сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

2. Организация выполнения ВКР

Дипломная работа (дипломный проект)

2.1. ВКР могут выполняться обучающимися как в техникуме, так и в организации, на предприятии.

2.2. Организация выполнения ВКР:

2.2.1. Последовательность выполнения ВКР обучающимися включает следующие этапы:

- выбор и обоснование темы совместно с руководителем ВКР;
- получение задания на ВКР;
- выбор методики исследования и работы над информационными источниками;
- составление библиографического списка по теме и разработка плана ВКР;
- составление совместно с руководителем ВКР календарного графика с указанием срока завершения отдельных этапов;
- подбор материалов в соответствии с намеченным планом;
- изучение и систематизация собранных материалов;
- уточнение отдельных вопросов у консультанта и руководителя ВКР;
- получение зачета по преддипломной практике;
- представление текста работы на проверку руководителю по мере написания отдельных разделов;
- письменное изложение результатов исследования и формулировка выводов;
- внесение исправлений и дополнений в работу по замечаниям руководителя;
- оформление и брошюровка работы;
- представление законченной работы на отзыв руководителю ВКР;
- представление работы на рецензию;
- подготовка к защите ВКР: написание текста выступления, отбор и оформление графического(иллюстративного) материала, выносимого на защиту;
- защита ВКР.

2.2.2. Необходимым условием для принятия к защите выпускной работы является ее написание и оформление в соответствии с основными правилами и требованиями, содержащимися в настоящем положении.

2.2.3. Выбор темы ВКР уточняется и предварительно согласуется с руководителем ВКР (преподавателем от образовательной организации).

Темы ВКР разрабатываются преподавателями техникума со специалистами, экспертами отраслевых предприятий и организаций, рассматриваются и утверждаются на заседаниях ЦМК соответствующих дисциплин.

2.2.4. Закрепление тем ВКР за обучающимися (с указанием руководителей и сроков выполнения) утверждается приказом директора техникума.

2.3.5. В отдельных случаях допускается выполнение ВКР группой обучающихся. При этом индивидуальные задания выдаются каждому обучающемуся:

-задания по выполнению практической части ВКР не позднее, чем за 1 месяц до начала преддипломной практики по специальности, профессии;

-задания на ВКР сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей ВКР.

2.2.6. ВКР носит учебно-исследовательский характер.

2.2.7. Выбранная тема ВКР должна соответствовать профилю подготовки выпускника, с учетом присваиваемой ему квалификации.

Обучающимся предоставляется право выбора темы ВКР из установленного перечня. В отдельных случаях тема может быть предложена обучающимся при условии обоснования целесообразности ее разработки.

Основными критериями при выборе темы ВКР служит ее научная и практическая значимость, личная заинтересованность обучающегося. При этом необходимо учесть место прохождения преддипломной практики, в котором имеется возможность наиболее полно собрать необходимый материал для дипломной работы.

Кроме того, организация (предприятие, учреждение), в котором проводится преддипломная практика, с учетом своих потребностей может сделать заказ на разработку обучающемуся определенных тем в ВКР, ориентированных на конкретные вопросы производственной деятельности.

Определение тематики дипломных работ в этом случае осуществляется работодателями.

2.2.8. Руководитель обсуждает с обучающимся составляемый им план, дает рекомендации, замечания, предложения. Обучающийся изучает литературные и информационные источники, различные материалы из опыта работы по соответствующей теме, направлению, дорабатывает структуру содержания и представляет его для окончательного согласования с руководителем (преподавателем).

2.2.9. Руководитель ВКР осуществляет теоретическую и практическую помощь обучающемуся в период подготовки и написания ВКР, дает обучающемуся рекомендации по структуре, содержанию и оформлению работы, подбору литературных источников и т. д.

2.2.10. По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ разрабатываются индивидуальные задания для каждого обучающегося.

Задания на ВКР рассматриваются цикловыми методическими комиссиями, подписываются руководителем работы и согласовываются с отраслевыми предприятиями, организациями и утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе.

Темы ВКР должны быть связаны с характером будущей деятельности специалиста, квалифицированного рабочего, служащего и соответствовать целям его подготовки. В формулировках тем отражается прикладной характер выполняемой работы.

2.2.11. Индивидуальное задание на ВКР заполняется на стандартном бланке. В задании указывается тема ВКР, исходные данные к ее выполнению, перечень

подлежащих разработке вопросов (обычно в виде перечня разделов работы), сроки выполнения. Здесь же приводится перечень основных расчетов, таблиц, графиков, необходимых для выполнения ВКР.

Задание подписывают руководитель ВКР, заместитель директора по учебно-производственной работе и обучающийся.

Индивидуальное задание определяет весь процесс дальнейшей самостоятельной работы обучающегося по теме работы. На основе задания обучающийся по согласованию с руководителем составляет календарный график выполнения ВКР.

2.2.12. Основными функциями руководителя ВКР являются:

- разработка индивидуальных заданий;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения ВКР;
- подготовке письменного отзыва на ВКР.

К каждому руководителю может быть прикреплено одновременно не более 8-ми обучающихся.

В случае необходимости обучающийся вносит исправления в ВКР по замечаниям руководителя.

После чего руководитель ВКР, подписывая титульный лист, пишет отзыв на работу и представляет их заместителю директора по учебно-производственной работе для рассмотрения.

2.2.13. На все виды консультаций для каждого обучающегося предусмотрено не более 10 часов сверх сетки часов учебного плана.

2.3. Руководитель при оформлении отзыва на ВКР по каждому этапу оценивает работу обучающегося по следующим критериям:

- самостоятельность;
- активность;
- своевременность выполнения работы по этапам;
- дисциплинированность;
- глубина проработки проблемы;
- творческий подход;
- ответственность;
- научность информации;
- презентабельность (наличие схем, рисунков, таблиц, диаграмм и т.п.).

На подготовку отзыва руководителю ВКР отводится 5 академических часов.

2.4. При необходимости по отдельным разделам ВКР могут назначены консультанты из числа преподавателей специалистов соответствующего профиля и тематики ВКР.

Объем времени на консультирование отдельных разделов отводится 1-2 часа на каждую работу.

Основными функциями консультанта ВКР являются:

- консультирование по содержанию и последовательности выполнения ВКР в консультируемой части;

- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы в консультируемой части;

- контроль выполнения ВКР в консультируемой части.

2.5. ВКР подлежат обязательному рецензированию. На рецензирование одной ВКР предусматривается не более 2 часов.

Рецензент по отношению к ВКР выступает в роли стороннего эксперта. В соответствии с этим его рецензия должна содержать разностороннюю характеристику содержания ВКР. Он дает оценку раскрытия степени актуальности темы работы, соответствие представленного материала заданию на ВКР, уровень выполнения ВКР.

2.6. Выпускная квалификационная работа рецензируется специалистом по профилю специальности, профессии, преподавателем по профилю специальности, не осуществляющим руководство дипломными работами проектами, определяемым директором техникума.

2.7. Рецензия на выпускную квалификационную работы выполняется согласно следующим критериям:

- соответствие ВКР заданию на нее;
- обоснование актуальности темы;
- анализ материалов теоретической части исследования;
- проработка материалов практической части исследования;
- соответствие оформления работы требованиям;
- презентабельность (наглядность);
- качество выполнения каждого раздела ВКР;
- достоверность полученных результатов;
- теоретическая и практическая значимость;

Рецензент выставляет оценку за работу. Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее, чем за день до защиты ВКР.

2.8. Не позднее, чем за 2 недели до начала работы аттестационной комиссии обучающийся представляет руководителю для проверки завершённую, полностью оформленную с наличием рецензии выпускную квалификационную работу.

2.9. Техникум после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске обучающегося к защите ВКР.

Приняв решение о возможности допуска обучающегося к защите, заместитель директора по учебно-производственной работе подписывает титульный лист ВКР и передает ее в ГАК.

2.10. Выполненная ВКР в целом должна:

- показать достаточный уровень специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять теоретические и практические знания при решении конкретных задач сферы деятельности;
- строиться на основе четко разработанного задания;
- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения.

2.11. Выпускная квалификационная работа свидетельствует о способности выпускника к систематизации, закреплению и расширению полученных во время обучения теоретических и практических знаний и умений по общепрофессиональным дисциплинам, профессиональным модулям, применению

полученных компетенций при решении разрабатываемых в выпускной квалификационной работе вопросов и проблем; степени подготовленности выпускника к самостоятельной практической работе по специальности. ВКР выполняется выпускником по материалам, собранным им лично в период преддипломной практики.

Студент несет персональную ответственность за:

- выполнение календарного плана;
- самостоятельность выполнения ВКР;
- достоверность представленных данных и результатов;
- оформление, структуру и содержание ВКР в соответствии с методическими рекомендациями по выполнению ВКР;
- соответствие предоставленных комиссии электронных версий (ВКР, презентационных материалов и доклада) бумажным версиям документов;
- исправление недостатков в ВКР, выявленных руководителем и консультантом;
- достоверность представленных в информационных источниках ссылок на Интернет;
- ресурсы и литературные источники.

Ответственность студента за сведения (и/или данные), представленные в ВКР, подтверждается его подписью на титульном листе ВКР.

***Выпускная практическая квалификационная работа
по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих***

2.12. На этапе выполнения выпускной практической квалификационной работы по профессии проверяются знания и практические умения по учебным дисциплинам и профессиональным модулям общепрофессионального и профессионального, циклов учебной и производственной практики, устанавливается уровень готовности выпускников к осуществлению основных профессиональных видов деятельности в соответствии с квалификационной характеристикой.

2.12.1. К выпускной практической квалификационной работе допускаются обучающиеся, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, освоившие все междисциплинарные курсы модуля, а также учебную и производственную практики (далее УП и ПП).

2.12.2. Руководителем выпускных практических квалификационных работ (он же руководитель производственной практики) в группе назначается мастер производственного обучения.

На основании перечня тем выпускных практических квалификационных работ руководитель оформляет задание на практическую квалификационную работу для каждого выпускника и утверждает его у заместителя директора по учебно-производственной работе.

2.12.3. Обязательным требованием для выпускной практической квалификационной работы является соответствие ее тематики содержанию одного или нескольких профессиональных модулей и предъявление к оценке нескольких освоенных обучающимся компетенций.

2.12.4. Содержание выпускной практической квалификационной работы должно отражать профессиональные компетенции, соответствующие основным видам профессиональной деятельности.

Обучающимся, имеющим отличную успеваемость по общепрофессиональным дисциплинам и профессиональным модулям (МДК, УП, ПП) и систематически выполняющим в период производственной практики установленные производственные задания, выдается работа более высокого уровня квалификации.

2.12.5. Выпускная практическая квалификационная работа должна соответствовать требованиям к уровню профессиональной подготовки выпускника, предусмотренному квалификационными характеристиками Общероссийского классификатора профессий, должностей и служащих и тарифных разрядов.

2.12.6. Выпускная практическая квалификационная работа выполняется на предприятии, где выпускник проходит производственную практику или в мастерских и лабораториях техникума. Работа выполняется выпускником самостоятельно.

2.12.7. Мастера производственного обучения под руководством заместителя директора ПО совместно с соответствующими работниками предприятий своевременно подготавливают необходимое оборудование, материалы, инструменты и приспособления, документацию, необходимые для выполнения учащимися квалификационных практических работ, обеспечивают соблюдение норм и правил охраны труда.

2.12.8. Выпускники, не выполнившие практические квалификационные работы, не допускаются к защите письменной экзаменационной работы.

2.12.9. Председатель ГАК, организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований к выполнению выпускных практических квалификационных работ.

2.12.10. Сроки проведения выпускной практической квалификационной работы устанавливаются согласно графика.

2.12.11. Для обучающихся, пропустивших срок проведения выпускной практической квалификационной работы по уважительным причинам, могут быть назначены дополнительные сроки проведения практической работы, но не позднее, чем за 1-2 дня до защиты письменной экзаменационной работы.

2.12.12. Время выполнения практической квалификационной работы не должно превышать 6 часов.

Письменная экзаменационная работа

по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих

2.13. Письменная экзаменационная работа.

2.13.1. Письменная экзаменационная работа должна соответствовать содержанию производственной практики по профессии, а также объему знаний, умений и навыков предусмотренных ФГОС по данной профессии.

2.13.2. Письменная экзаменационная работа должна содержать описание разработанного технологического процесса выполнения практической квалификационной работы и краткое описание используемого оборудования, а также параметров и режимов ведения процесса.

2.13.6. Темы письменных экзаменационных работ разрабатываются преподавателями междисциплинарных курсов при участии мастеров производственного обучения, рассматриваются методическими комиссиями и утверждаются директором техникума.

2.13.7. При выполнении письменной экзаменационной работы аттестуемый вправе консультироваться с соответствующими преподавателями, мастерами производственного обучения, работниками предприятия - заказчика.

2.13.8. Результаты проведения письменной экзаменационной работы оформляются протоколом заседания государственной аттестационной комиссии.

3. Основные требования к оформлению выпускной квалификационной работы

Дипломная работа (дипломный проект)

3.1. Выпускная квалификационная работа (дипломная работа/ проект, письменная экзаменационная работа) оформляется на компьютере или письменно с обязательной сдачей в электронной форме.

3.2. Оформляется ВКР на белых листах размером А4 (210x297 мм) в книжной ориентации страницы (допускается вставлять с альбомной ориентацией некоторые страницы), с полями слева– 2,5 см, сверху–2 см, справа– 1,5 см, внизу– 2 см, с межстрочным интервалом–1,5.

3.3. ВКР оформляется шрифтом Times New Roman, размер кегля шрифта 12-14: основной текст 14, таблицы 12.

3.4. Страницы ВКР должны иметь сквозную нумерацию, номер на первой странице не проставляется. Номер страницы проставляется в нижнем правом углу.

3.5. Разделы и подразделы следует нумеровать арабскими цифрами с разделителем в виде точки. Заголовки разделов помещаются на отдельной странице. Переносы слов в заголовках разделов не допускаются.

3.6. Иллюстрации, рисунки, схемы обозначаются словом «Рис.», которое размещается под ними и далее пишется название. Номер иллюстрации включает два числа: первое–номер раздела, второе– порядковый номер иллюстрации (рис.1.2.).

3.7. Таблицы располагают непосредственно после текста, в котором она упоминается. В правом углу пишется «Таблица №...», а ниже по центру–название таблицы. Порядок нумерации таблиц такой же, что и рисунков.

3.8. Формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Формулы нумеруются с проставлением их номера в круглых скобках, справа от формулы.

3.9. Примечания следует размещать в тексте для пояснений. Их помещают непосредственно после пункта, таблицы, иллюстрации, к которым они относятся. Если примечание одно, оно не нумеруется и слово «примечание» пишется с прописной буквы с абзацного отступа. Если примечаний несколько, то их нумеруют арабскими цифрами, размещая пункты столбиком, после двоеточия.

Ссылки на рисунки, таблицы, графики, диаграммы в тексте работы обязательны.

3.10. Объем ВКР должен составлять 40-50 страниц печатного текста, без приложений. Объем письменной экзаменационной работы (по профессиям) составляет до 10 листов.

Оформленная ВКР должна быть сброшюрована.

3.11. ВКР имеет определенную структуру, составные части.

Они состоят из:

- титульного листа,
- содержания,
- введения,
- основной части состоящей как правило из 3-х глав (разделов)
- заключения,
- библиографии (список источников),
- приложений.

3.12. Во введении раскрывается:

- актуальность выбранной темы;
- формулируется проблема, которую выпускник должен решить в данной работе;

- определяются цели и задачи, решение которых необходимо для достижения данной цели;

- определяются объект и предмет исследования: объект- где проводится исследование (регион, город, поселок), на базе какой организации(предприятия);

Предмет

- что исследуется (например, социально-экономические, трудовые отношения по поводу... и пр.);

- даются особенности и краткое содержание теоретической и практической частей работы.

Рекомендуемый объем введения— 2-3 страницы.

3.13. Объект исследования— это та или иная область профессиональной деятельности, которая выражена в теоретических или практических знаниях о ней.

Предмет исследования— это та или иная сторона, свойство, отношение объекта, которые изучаются с определенной целью и в определенных условиях.

Следующий шаг— определение цели и задач исследования. Цель вытекает из темы и проблемы профессионального поиска и имеет две составные части: теоретическую и практическую.

Задачи исследования—это составные части цели. Задачи исследования обозначены, как правило, в структуре содержания работы.

Вся эта работа идет параллельно с изучением литературы по выбранному объекту исследования с постоянным сокращением ее объема за счет углубления изучения содержания в связи с темой и проблемой объекта изучения.

Четвертый вопрос введения— это краткая характеристика используемых в работе методов исследования.

3.14. Требования к изложению материала.

При изложении теоретического материала ВКР необходимо соблюдать следующие основные требования:

-конкретность, подразумевающая, что из всего многообразия приобретенных в ходе выполнения работы знаний, сведений, данных будут отобраны только те, которые необходимы для раскрытия вашей темы или решения вашей проблемы;

-четкость, которая достигается выделением в тексте отдельных частей, характеризующихся смысловой связностью и цельностью;

-логичность, предусматривающая определенную, заранее принятую последовательность этих частей;

-аргументированность (т. е. доказательность), когда каждая высказываемая мысль подкрепляется убедительными доводами (почему это так, а не иначе) или подтверждается авторитетными мнениями ведущих специалистов данной области;

- точность формулировок, которая позволит избежать неоднозначного толкования ваших высказываний.

3.15.Основная часть состоит из трех глав.

В первой главе ВКР рассматриваются теоретические вопросы по теме работы, дается обзор литературных источников (книг, журналов, монографий, газетных статей, материалов конференций и т.д.), освещаются законодательно-нормативные акты.

Обзор литературы должен показать знание выпускником специальной литературы, его умение систематизировать источники, критически их рассматривать, выделять существенное, оценивать ранее сделанное другими исследователями, представлять современное состояние изученности темы.

В первой главе следует создать основу (базу) для последующих глав, которые будут конкретизировать теоретические положения работы. Объем первой главы дипломной работы составляет до 10 страниц.

Вторая глава носит аналитический, исследовательский характер. В ней приводится краткая характеристика объекта исследования в динамике, раскрываются особенности функционирования объекта.

Объем второй главы примерно составляет 12-15 страниц.

Третья глава посвящена практическому решению поставленной проблемы. Эта часть ВКР должна носить проектный характер. Здесь разрабатываются новые подходы и направления деятельности, новые продукты и технологии, новые законодательные и нормативные акты и т.п. Вырабатывается система административных, экономических, социально-психологических, профессионально направленных (специальных) мероприятий и процедур, необходимых для внедрения предлагаемых решений в практику деятельности.

Мероприятия и пути их внедрения должны соответствовать логике теоретического и практико-ориентированного анализа, исследования, проведенного автором в первых главах, и полностью решать поставленные задачи.

В третьей главе излагаются и анализируются полученные результаты, дается прогнозная экономическая, профессиональная оценка предлагаемого варианта решения проблемы. Объем третьей главы работы 10-15 страниц.

В главах работы допускаются параграфы. Каждый параграф начинается с задачи и заканчивается выводом.

Каждая глава содержит обобщения в виде выводов, которые имеют конкретные формулировки.

3.16. Заключение. В заключении последовательно излагаются теоретические и практические результаты и суждения, к которым пришел обучающийся в результате исследования. Они должны быть краткими, четкими, дающими полное представление о содержании, значимости, обоснованности и эффективности работы. Результаты (выводы) исследования должны соответствовать поставленным цели и задачам.

3.17. Список источников (библиография). Оформляется по правилам библиографического описания источников информации в алфавитном порядке. В библиографическом списке, который оформляется в соответствии с ГОСТом, указываются порядковые номера, фамилии и инициалы автора, название книг, журналов, статей и т.п., место издания, наименование издательства, год издания и объем источника в страницах. В тексте записки должны быть сделаны все ссылки на порядковые номера использованных источников из списка (номера проставляются в квадратных скобках).

Каждый включенный литературный, информационный источник должен иметь отражение в тексте ВКР. Если автор делает ссылку на какие-либо заимствованные факты или цитирует работы других авторов, то он должен указать, откуда взяты приведенные материалы. Нельзя включать в библиографический список те работы, на которые нет ссылок в тексте работы, и которые фактически не были использованы.

3.18. Приложения. Включают в себя дополнительные материалы для более полного и наглядного раскрытия темы работы. Это могут быть схемы, таблицы, графики, фотографии, описания, макеты, сценарии, анкеты, тесты, рисунки, презентации.

Приложения в общий объем ВКР не входит и могут быть оформлены как отдельный том к работе.

***Выпускная практическая квалификационная работа
по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих***

3.19. Для проведения выпускных практических квалификационных работ мастеру производственного обучения необходимо подготовить и представить зам. директора по УПР не позднее, чем за 1 месяц до начала проведения работ следующие документы:

- график проведения выпускных практических квалификационных работ;
- задание на выполнение выпускных практических квалификационных работ;
- критерии оценок.

3.20. Результаты выполнения выпускных практических квалификационных работ обучающимися техникума заносятся членами комиссии в оценочные ведомости проверок по каждой квалификации. Оценки, полученные выпускниками по каждой квалификации, заносятся в сводную ведомость выполнения выпускной практической квалификационной работы.

3.21. Комиссия на основании итоговой оценки умений и навыков присваивает квалификации по итогам выполнения практической работы и проставляет в сводной ведомости присвоенные выпускникам разряды.

3.22.Задание на практическую квалификационную работу, оценочные ведомости по проверкам, сводные ведомости собираются руководителем выпускных практических квалификационных работ (мастером производственного обучения) и предоставляются Государственной аттестационной комиссии. На ГАК мастер производственного обучения оглашает заключение о выпускной практической квалификационной работе.

Письменная экзаменационная работа

по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих

3.23.Письменная экзаменационная работа должна содержать описание разработанного технологического процесса выполнения практической квалификационной работы и краткое описание используемого оборудования, а также параметров и режимов ведения процесса.

3.24.Письменная экзаменационная работа является самостоятельной работой обучающегося на заключительном этапе обучения, усиливает технологичность учебного процесса, ориентирует его на индивидуализацию учебной деятельности.

3.25.Структура письменной экзаменационной работы:

- титульный лист;
- задание на выполнение выпускной письменной экзаменационной работы;
- отзыв о выполнении выпускной письменной экзаменационной работы;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- организация рабочего места;
- техника безопасности;
- список литературы;
- приложения.

3.26.Основная часть должна содержать описание технологического процесса, краткое описание используемого оборудования, инструментов, приборов и режимов ведения процесса. Письменная экзаменационная работа должна составлять 15-25 страниц. Кроме описательной части может быть представлена и графическая часть (не более 2 листов) -чертежи, схемы либо макеты и наглядные образцы.

4. Рецензирование выпускных квалификационных работ

4.1. Выполненные квалификационные работы рецензируются специалистами из числа работников организаций, преподавателей образовательных учреждений, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ.

4.2. Рецензенты выпускных квалификационных работ назначаются приказом директора Колледжа не позднее одного месяца до защиты ВКР.

4.3. Рецензия на выпускную квалификационную работу должна включать:

- заключение о соответствии содержания выпускной квалификационной работы заявленной теме;

- оценку качества выполнения каждого раздела выпускной квалификационной работы;
- оценку степени разработки поставленных вопросов, теоретической и практической значимости работы;
- оценку степени сформированности общих и профессиональных компетенций выпускника;
- оценку выпускной квалификационной работы.

4.4. На рецензирование одной ВКР отводится не более 5 часов.

4.5. Студент передает работу на рецензирование не позднее, чем за 2 недели до защиты. Рецензент доводит содержание рецензии до сведения студента не позднее, чем за день до защиты выпускной квалификационной работы.

4.6. Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

4.7. Заместитель директора по учебной работе после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске студента к защите и передает выпускную квалификационную работу Государственной экзаменационной комиссии.

5. Процедура допуска студентов к государственной (итоговой) аттестации

5.1. Целью процедуры допуска студентов к ГИА является выяснение степени готовности выпускников к защите ВКР.

5.2. На основании графика учебного процесса в пределах сроков подготовки ВКР в обязательном порядке планируется деятельность комиссии по допуску обучающихся к защите ВКР (далее – комиссия по допуску), заседания которой проводятся не позднее чем за десять дней до защиты ВКР и оформляется протоколом, на основании которого формируется приказ о допуске к защите.

5.3. В состав комиссии по допуску обучающихся к защите ВКР входят: заместитель директора по УПР, ПО, руководители ВКР, председатели предметно - цикловых комиссий, преподаватели.

5.4. Процедура допуска обучающихся к защите ВКР может осуществляться в двух формах: в форме публичной предварительной защиты перед комиссией по допуску и в форме экспертизы ВКР членами комиссии по допуску.

5.5. В случае выявления комиссией по допуску серьезных недостатков в ВКР обучающийся к защите не допускается, и в пределах сроков работы ГАК ему отводится время для исправления недостатков и прохождения процедуры допуска к защите ВКР повторно.

5.6. На ВКР, признанные комиссией по допуску готовыми к защите, руководителем составляется письменный отзыв.

В отзыве на ВКР руководитель:

- характеризует отношение обучающегося к проведенной работе;
- отмечает актуальность темы, глубину ее рассмотрения, практическую значимость работы, соответствие ее содержания теме, цели и задачам работы;
- рекомендует ВКР к защите;

-оценивает ВКР по четырёхбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

6. Требования к защите выпускной квалификационной работы

Дипломная работа (дипломный проект)

6.1. Защита ВКР является обязательным испытанием, включаемым в Государственную итоговую аттестацию выпускников, завершающих обучение по программам среднего профессионального образования и преследует основной целью– установление уровня подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов по специальностям и профессиям среднего профессионального образования.

6.2. По завершении выполнения обучающимся ВКР руководитель подписывает ее и вместе с письменным отзывом и рецензией передает заместителю директора по учебно-производственной работе.

6.3. Заместитель директора по учебно-производственной работе после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске обучающегося к защите и после подписания передает выпускную квалификационную работу в Государственную аттестационную комиссию.

6.4. Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании государственной аттестационной комиссии.

6.5. На защиту ВКР отводится не более 1 академического часа.

6.6. Процедура защиты устанавливается председателем государственной аттестационной комиссии по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает:

- доклад обучающегося,
- чтение отзыва и рецензии,
- вопросы членов комиссии,
- ответы обучающегося.

Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а также рецензента, если он присутствует на заседании государственной аттестационной комиссии.

6.7. Регламент доклада обучающегося– 10-15 минут. В докладе должны быть четко сформулированы цели исследования, очерчены проблемы и задачи, показаны результаты анализа и обоснованы предложения и рекомендации, разработанные в выпускной работе. В докладе обучающегося для иллюстрации используется графический материал, компьютерная слайдовая презентация (не более 15 слайдов), помогающая раскрыть содержание проделанной работы.

Примерный план выступления обучающихся на защите ВКР.

Общая характеристика выпускной работы:

- тема,
- мотивы выбора темы,
- круг основных вопросов, раскрытых в теме,
- содержание выпускной работы,

-основные литературные источники, использованные в работе при раскрытии темы,

-краткое содержание практической работы, осмысление и оценка которой дана в содержании ВКР.

Характеристика основного содержания выпускной работы:

-цели, сущность проблемы, раскрытой в теме,

-анализ и оценка практического опыта решения указанной проблемы с позиции теории вопроса,

-пути совершенствования профессиональной деятельности, определение перспективных линий в эффективной реализации изученной проблемы в производственных условиях.

Самооценка результата и качества выполненной выпускной работы:

- какие задачи были поставлены в процессе работы над темой и как удалось их решить

- степень удовлетворенности результатами проделанной работы

- над какими вопросами темы работа будет продолжена.

6.8. По окончании доклада члены комиссии, а также приглашенные на защиту задают вопросы, на которые докладчик дает ответы. Ответы должны быть полными, четкими и исчерпывающими.

6.9. Ввиду того, что с отзывами руководителя и рецензента слушатель знакомится заблаговременно, необходимо подготовиться к ответам на замечания, которые в них содержатся.

6.10. После обсуждения работы обучающемуся предоставляется заключительное слово, которое должно быть лаконичным и по существу высказанных в процессе выступления замечаний и рекомендаций по выполненной квалификационной работе.

6.11. При определении итоговой оценки по защите ВКР учитываются:

- доклад выпускника;

- ответы на вопросы;

- оценка рецензента;

- отзыв руководителя.

6.12. Заседания государственной аттестационной комиссии протоколируются.

В протоколе записываются: итоговая оценка ВКР, присуждения квалификации и особые мнения членов комиссии.

Протоколы заседаний государственной аттестационной комиссии подписываются председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членами комиссии.

6.13. Обучающемуся, не защищавшему ВКР по уважительной причине, приказом директора может быть продлен срок обучения до следующего периода работы ГЭК по защите ВКР, но не более чем на один год.

6.14. Заседание ГАК по защите ВКР организуется в установленные техникумом сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим итоговых аттестационных испытаний по уважительной причине.

Письменная экзаменационная работа

по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих

6.16.К защите письменной экзаменационной работы допускаются обучающиеся, успешно прошедшие производственную практику, выполнившие выпускную практическую квалификационную работу и сдавшие практические экзамены по ПМ.

6.17.Защита письменной экзаменационной работы проходит в форме собеседования.

6.18.Критериями оценки письменной экзаменационной работы являются полнота раскрытия темы и соблюдение требований к оформлению работы. Письменная экзаменационная работа оценивается по пятибалльной системе:

«5» - отлично;

«4» - хорошо;

«3» - удовлетворительно;

«2» - неудовлетворительно.

6.19.На защиту письменной экзаменационной работы отводится не более 10-15 минут.

6.20.Результаты проведения письменной экзаменационной работы оформляются протоколом заседания государственной аттестационной комиссии.

7. Критерии оценки выпускной квалификационной работы

7.1.Выпускная квалификационная работа, представленная ГАК оценивается по пятибалльной системе.

7.2.Оценка «отлично» выставляется в случаях, когда ВКР:

-носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, глубокий финансовый анализ, критический разбор практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;

-имеет положительные отзывы руководителя дипломной работы и рецензента;

-при защите работы обучающийся показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, во время доклада использует иллюстративный (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

7.3.Оценка «хорошо» выставляется в случаях, когда ВКР:

-носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, подробный финансовый анализ, критический разбор практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, но не вполне обоснованными предложениями;

-имеет положительные отзывы руководителя дипломной работы и рецензента;

-при защите работы обучающийся показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, во время доклада использует иллюстративный

(таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

7.4. Оценка «удовлетворительно» выставляется в случаях, когда ВКР:

-носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала и необоснованными предложениями;

-в отзывах руководителя дипломной работы и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методам исследования;

-при защите работы обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы, иллюстративный материал подготовлен некачественно.

7.5. Оценка «неудовлетворительно» выставляется в случаях, когда ВКР:

-не носит исследовательского характера, не содержит анализа практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала, не имеет выводов либо они носят декларативный характер;

-в отзывах руководителя дипломной работы и рецензента имеются критические замечания;

-при защите работы обучающийся затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки, иллюстративный материал к защите не подготовлен.

Выпускная практическая квалификационная работа

по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих

7.6. Выпускная практическая квалификационная работа оценивается аттестационной комиссией по следующим критериям:

- овладение приемами работ;

- соблюдение технических и технологических требований к качеству производимых работ;

- выполнение установленных норм времени(выработки);

- умелое пользование оборудованием;

- соблюдение требований безопасности труда и организации рабочего места.

7.7. Государственная экзаменационная комиссия руководствуется следующими показателями оценки навыков и умений по выполнению выпускной практической квалификационной работы:

«5» (отлично) - уверенное и точное владение приемами работ, качественное выполнение работы без подсказки мастера, выполнение или перевыполнение нормы выработки, правильная организация рабочего места, соблюдение правил безопасности труда.

«4» (хорошо) - правильное владение приемами работы с несущественными ошибками, исправляемыми самим обучающимся; работа выполняется самостоятельно (возможна несущественная помощь мастера); незначительно снижен уровень качества выполненной работы; норма выработки соответствует 100%; соблюдаются требования безопасности труда; правильно организуется рабочее место.

«3» (удовлетворительно) - недостаточное владение приемами работы, имеются отклонения от норм времени(выработки); имеются значительные отклонения по качеству; несущественные ошибки в организации рабочего места; соблюдаются правила безопасности труда.

«2» (неудовлетворительно) - неточное выполнение приемов работы; неумение осуществлять самоконтроль; несоблюдение требований технической и технологической документации; невыполнение норм времени(выработки); недопустимые отклонения.

8. Заключительные положения

8.1. Обучающемуся, получившему оценку "неудовлетворительно" при защите ВКР:

-выдается справка об обучении установленного образца, которая обменивается на диплом в соответствии с решением ГАК после успешной защиты ВКР;

-предоставляется право на повторную защиту, но не ранее чем через год;

-при повторной защите ГАК может признать целесообразным защиту обучающимся той же ВКР, либо вынести решение о закреплении за ним нового задания.

8.2. Выполненные обучающимися ВКР хранятся после защиты в техникуме не менее 3 лет. По истечении указанного срока вопрос о дальнейшем хранении решается комиссией, организуемой приказом директора техникума, которая представляет предложения о списании ВКР, которое оформляется актом.

8.3. ВКР, выполненные на высоком учебно-методическом уровне, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах техникума.

8.4. Обучающийся, получивший оценку «неудовлетворительно» при защите ВКР, при восстановлении в техникум имеет право на повторную защиту ВКР.

Повторная защита ВКР назначается не ранее чем через 3 месяца и не позднее чем через пять лет после прохождения процедуры защиты впервые. Повторная защита не может быть назначена более двух раз.