

**МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение Ростовской области  
«Морозовский агропромышленный техникум»**



Утверждено:

приказом № 41 от 29.08 2014 г.

Директор ГБПОУ РО «МАПТ»

 Лемешко И.В.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О НОРМАХ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ В ГОСУДАРСТВЕННОМ  
БЮДЖЕТНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ  
УЧРЕЖДЕНИИ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«МОРОЗОВСКИЙ АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»**

Принято Советом Учреждения  
протокол № 1 от 29.08 2014 г.

п.Озерный  
2014 г.

## 1. Общие положения

1.1. Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Морозовский агропромышленный техникум» (далее техникум) разработано на основании:

-Конституции Российской Федерации, федеральных законов от 25.12.2008г.;

-Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г.;

-Федерального закона № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

- Указа Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 885 "Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих";

-других федеральных законов, содержащих ограничения, запреты и обязательства для педагогических работников; -иных нормативных правовых актов РФ.

1.2. Настоящее Положение представляет свод общих принципов профессиональной этики и основных правил поведения при осуществлении педагогической деятельности, основанных на нравственных критериях и традициях российского образования, а также на международных стандартах и правилах педагогической деятельности. Никакая норма настоящего Положения не должна толковаться как предписывающая или допускающая нарушение действующего законодательства об образовании.

1.3. Настоящим Положением руководствуются педагогические работники и все сотрудники техникума.

1.4. Данное положение определяет основные нормы профессиональной этики:

-регулирующие отношения между педагогическими работниками и обучающимися, а также другими членами коллектива техникума;

- поддерживающие качество профессиональной деятельности педагогических работников и честь их профессии;

- защищающие их человеческую ценность и достоинство;

-создающие культуру техникума, основанную на доверии, ответственности и справедливости.

1.9. Основу данного Положения составляют следующие основные принципы:

-человечность;

-справедливость;

-профессиональность;

-ответственность;

-терпимость;

-демократичность;

-партнерство;

-солидарность.

1.10. Знание и соблюдение норм настоящего Положения является

нравственным долгом каждого педагогического работника техникума и обязательным критерием оценки качества его профессиональной деятельности.

1.11. Каждому педагогическому работнику следует принимать все необходимые меры для соблюдения Положения, а каждый участник образовательных отношений вправе ожидать от педагогического работника техникума поведения в отношениях с ним в соответствии с настоящим Положением.

1.12. Педагогический работник, осуществляющий педагогическую деятельность или поступающий на работу в техникум, вправе, изучив содержание настоящего Положения, принять для себя его нормы или отказаться от педагогической деятельности в техникуме.

## **2. Личность педагогического работника**

2.1. Профессиональная этика педагогического работника требует призвания, преданности своей работе и чувства ответственности при исполнении своих обязанностей.

2.2. Педагогический работник требователен по отношению к себе и стремится к самосовершенствованию. Для него характерны: самонаблюдение, саморазвитие и самовоспитание.

2.3. Педагогический работник занимается своим самообразованием, повышением квалификации и поиском более эффективных методов работы.

2.4. Педагогический работник несет ответственность за качество и результаты доверенной ему педагогической работы

2.5. Педагогический работник несет ответственность за физическую, интеллектуальную, эмоциональную и духовную защиту обучающихся.

2.6. Педагогический работник несет ответственность за порученные ему администрацией функции и доверенные ресурсы.

## **3. Авторитет, честь, репутация**

3.1. Своим поведением Педагогический работник поддерживает и защищает исторически сложившуюся профессиональную честь педагогического работника.

3.2. Педагогический работник передает молодому поколению национальные и общечеловеческие культурные ценности, принимает посильное участие в процессе культурного развития.

3.3. Он не может заниматься противокультурной деятельностью ни при исполнении своих прямых обязанностей, ни за пределами техникума.

3.4. В общении с обучающимися и во всех остальных случаях, педагогический работник уважителен, вежлив и корректен. Он знает и соблюдает нормы этикета, подходящие для каждой отдельно взятой ситуации.

3.5. Авторитет педагогического работника основывается на компетенции, справедливости, такте, умении заботиться об обучающихся. Педагогический работник не создает свой авторитет при помощи некорректных способов и не злоупотребляет им.

3.6. Педагогический работник воспитывает на своем положительном примере. Он избегает морализаторства, не спешит осуждать и не требует от других того, что сам соблюдать не в силах.

3.7. Педагогический работник имеет право на неприкосновенность личной жизни, однако выбранный им образ жизни не должен ронять престиж профессии, извращать его отношения с обучающимися и коллегами или мешать исполнению профессиональных обязанностей.

3.8. Пьянство и злоупотребление другими одурманивающими веществами несовместимо с профессией педагогического работника.

3.9. Педагогический работник дорожит своей репутацией.

#### **4. Обязательства педагогических работников перед профессиональной деятельностью**

4.1. Педагогические работники при любых обстоятельствах должны сохранять честь и достоинство, присущие их деятельности.

4.2. В процессе своей профессиональной деятельности педагогические работники должны соблюдать следующие этические принципы: законность; объективность; компетентность; независимость; тщательность; справедливость; честность; гуманность; демократичность; профессионализм; взаимоуважение; конфиденциальность.

4.3. Педагогические работники, осознавая ответственность перед гражданами, обществом, государством, призваны:

- оправдывать доверие и уважение общества к своей профессиональной деятельности, прилагать усилия для повышения ее престижа;

- исполнять должностные обязанности, добросовестно и на высоком профессиональном уровне, в целях обеспечения эффективной работы техникума;

- исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как техникума в целом, так и каждого педагогического работника; -осуществлять свою деятельность в пределах полномочий; -не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

- соблюдать беспристрастность, исключая возможность влияния на свою профессиональную деятельность решений политических партий и общественных объединений;

- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

- уведомлять администрацию техникума обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

- соблюдать установленные действующим законодательством ограничения и запреты;

-проявлять корректность и внимательность в обращении с участниками отношений в сфере образования;

-проявлять толерантность к обычаям и традициям народов в России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

-придерживаться правил делового поведения и этических норм, связанных с осуществлением возложенных на техникум социальных функций;

-принимать предусмотренные законодательством РФ меры по недопущению возникновения и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

-быть требовательными к себе, стремиться к самосовершенствованию; -обеспечивать регулярное обновление и развитие профессиональных знаний и навыков;

-поддерживать все усилия по продвижению демократии и прав человека через образование;

-не терять чувство меры и самообладания;

-соблюдать правила русского языка, культуры своей речи, не допускать использования ругательств, грубых и оскорбительных высказываний;

-постоянно стремиться к как можно более эффективному распоряжению ресурсами, находящимися в сфере их ответственности; -поддерживать порядок на рабочем месте;

-соблюдать деловой стиль, опрятность, аккуратность и чувство меры во внешнем виде.

4.4. Важным показателем профессионализма педагогических работников является культура речи, проявляющаяся в их умении грамотно, доходчиво и точно передавать мысли, придерживаясь следующих речевых норм:

-ясности, обеспечивающей доступность и простоту в общении; - грамотности, основанной на использовании общепринятых правил русского литературного языка;

-содержательности, выражающей в продуманности, осмыслении и информативности обращения;

-логичности, предполагающей последовательность, непротиворечивость и обоснованность изложения мыслей;

-доказательность, включающей в себя достоверность и объективность информации;

-лаконичности, отражающей краткости и понятность речи; -уместности, означающей необходимость и важность сказанного применительно к конкретной ситуации.

4.5. В процессе своей профессиональной деятельности педагогические работники обязаны воздерживаться от:

-поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении педагогическим работником своих должностных обязанностей, а

также конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету техникума;

- пренебрежительных отзывов о деятельности техникума или проведения необоснованных сравнений его с другими техникумами;

- преувеличения своей значимости и профессиональных возможностей; - проявления лести, лицемерия, назойливости, лжи и лукавства; -любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

- высказываний, которые могут быть истолкованы как оскорбления в адрес определенных социальных, национальных или конфессиональных групп;

- резких и циничных выражений оскорбительного характера, связанных с физическими недостатками человека;

- грубости, злой иронии пренебрежительного тона заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомερных, незаслуженных обвинений;

- угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

- поспешности в принятии решений, пренебрежения правовыми и (или) моральными нормами, использования средств, не соответствующих требованиям закона, нравственным принципам и нормам.

4.6. Педагогическим работникам необходимо принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой они несут ответственность или которая стала им известна в связи с исполнением своих должностных обязанностей.

4.7. Во время учебных занятий и любых официальных мероприятий не допускаются телефонные переговоры, звуковой сигнал мобильного телефона должен быть отключен.

4.8. При разрешении конфликтной ситуации, возникшей между педагогическими работниками, приоритетным является учет интересов техникума в целом.

4.9 Если педагогический работник не уверен в том, как действовать в сложной этической ситуации, он имеет право обратиться в комиссию техникума по профессиональные этики за разъяснением, в котором ему не может быть отказано.

## **5. Обязательства педагогических работников перед обучающимися**

5.1. В первую очередь педагогический работник должен быть требователен к себе. Требовательность педагогического работника по отношению к обучающемуся позитивна и хорошо обоснована. Педагогический работник никогда не должен терять чувства меры и самообладания.

5.2. Педагогические работники в процессе взаимодействия с обучающимися:

- признают уникальность, индивидуальность и определенные личные потребности каждого;

- сами выбирают подходящий стиль общения, основанный на взаимном уважении;

- стараются обеспечить поддержку каждому для наилучшего раскрытия и применения его потенциала;

- выбирают такие методы работы, которые поощряют в учениках развитие самостоятельности, инициативности, ответственности, самоконтроля, самовоспитания, желания сотрудничать и помогать другим;

- при оценке поведения и достижений обучающихся стремятся укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения; -проявляют толерантность;

- защищают их интересы и благосостояние и прилагают все усилия для того, чтобы защитить их от физического и (или) психологического насилия;

- принимают всевозможные меры, чтобы уберечь их от сексуального домогательства и (или) насилия;

- осуществляют должную заботу и обеспечивают конфиденциальность во всех делах, затрагивающих их интересы;

- прививают им ценности, созвучные с международными стандартами прав человека;

- вселяют в них чувство того, что они являются частью взаимно посвященного общества, где есть место для каждого;

- стремятся стать для них положительным примером;

- применяют свою власть с соблюдением законодательных и моральных норм и состраданием;

- гарантируют, что особые отношения между ними не будут никогда использованы как идеологический или религиозный инструмент.

5.3. В процессе взаимодействия с обучающимися педагогические работники обязаны воздерживаться от:

- навязывания им своих взглядов, убеждений и предпочтений; -оценки их личности и личности их законных представителей; -предвзятой и необъективной оценки их деятельности и поступков; -предвзятой и необъективной оценки действий законных представителей обучающихся;

- отказа от объяснения сложного материала, ссылаясь на личностные и психологические недостатки обучающихся, а также из-за отсутствия времени для объяснения (при действительном отсутствии времени необходимо оговорить время консультации, удобное для обеих сторон);

- требовать дополнительную плату за образовательные услуги (консультации, подготовку к олимпиадам и т.п.);

- проводить на учебных занятиях явную политическую или религиозную агитацию;

-употреблять алкогольные напитки накануне и во время исполнения должностных обязанностей;

-курить в помещениях и на территории техникума.

5.4. Педагогический работник соблюдает дискретность. Педагогическому работнику запрещается сообщать другим лицам доверенную лично ему обучающимся информацию, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

5.5. Педагогический работник не злоупотребляет своим служебным положением. Он не может требовать от обучающихся каких-либо услуг или одолжений.

5.6. Педагогический работник не имеет права требовать от своего обучающегося вознаграждения за свою работу, в том числе и дополнительную. Если педагогический работник занимается частной практикой, условия вознаграждения за труд должны быть согласованы в начале работы и закреплены договором.

5.7. Педагогический работник является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем обучающимся. Приняв, необоснованно принижающие обучающегося оценочные решения, педагогический работник должен постараться немедленно исправить свою ошибку.

## **6. Отношения с родителями и (или законными представителями) обучающихся**

6.1. Педагогические работники в процессе взаимодействия с законными представителями обучающихся должны:

-помнить, что большинство обратившихся, как правило, столкнулись с трудностями, неприятностями или даже бедой. От того, как их встретят и выслушают, какую окажут помощь, зависит их настроение и их мнение о педагогических работниках и работе техникума в целом;

-проявлять внимательность, тактичность, доброжелательность, желание помочь;

-выслушивать объяснения или вопросы внимательно, не перебивая говорящего, проявляя доброжелательность и уважение к собеседнику;

-относиться почтительно к людям преклонного возраста, ветеранам, инвалидам, оказывать им необходимую помощь;

-высказываться в корректной и убедительной форме; если требуется, спокойно, без раздражения повторять и разъяснять смысл сказанного; - начинать общение с приветствия;

-выслушать обращение и уяснить суть изложенной проблемы, при необходимости в корректной форме задать уточняющие вопросы;

-разъяснить при необходимости требования действующего законодательства и локальных актов по обсуждаемому вопросу;

-принять решение по существу обращения (при недостатке полномочий сообщить координаты полномочного лица).



6.2. В процессе взаимодействия с законными представителями обучающихся педагогические работники не должны:

-заставлять их необоснованно долго ожидать приема; -перебивать их в грубой форме;

-проявлять раздражение и недовольство по отношению к ним; - разговаривать по телефону, игнорируя их присутствие; -разглашать высказанное обучающимися мнение о своих законных представителях;

-переносить свое отношение к законным представителям обучающихся на оценку личности и достижений их детей.

6.3. Педагогические работники должны прилагать все усилия, чтобы поощрить законных представителей активно участвовать в образовании их ребенка и поддерживать тем самым процесс обучения, гарантируя выбор самой оптимальной и подходящей для их ребенка формы работы.

6.4. Рекомендуется не принимать на свой счет обидных и несправедливых замечаний, неуместных острот, насмешек, не допускать, втягивая в конфликтную ситуацию или скандал.

6.5. В случае конфликтного поведения со стороны законного представителя обучающегося необходимо принять меры для того, чтобы снять его эмоциональное напряжение, а затем спокойно разъяснить ему решения вопроса.

6.6. Педагогический работник консультирует родителей и законных представителей по проблемам воспитания обучающихся, помогает смягчить конфликты между родителями и обучающимися.

6.7. На отношения педагогических работников с обучающимися и на их оценку не должна влиять поддержка, оказываемая их родителями или законными представителями техникума.

## **7. Обязательства педагогических работников перед коллегами**

7.1. Взаимоотношения между работниками техникума основываются на принципах коллегиальности, партнерства и уважения. Работник техникума защищает не только свой авторитет, но и авторитет своих коллег. Он не принижает своих коллег в присутствии обучающихся или других лиц.

7.2. Работники техникума избегают необоснованных и скандальных конфликтов во взаимоотношениях. В случае возникновения разногласий они стремятся к их конструктивному решению, избегают конкуренции, мешающей их партнерству при выполнении общего дела.

7.3. Важнейшие проблемы и решения в жизни техникума обсуждаются и принимаются в открытых дискуссиях. Критика, направленная на работу, решения, взгляды и поступки коллег или администрации, не должны унижать подвергаемое критике лицо. Она должна быть обоснованной, конструктивной, тактичной, необидной, доброжелательной.

7.4. Педагогические работники в процессе взаимодействия с коллегами:  
-поддерживают атмосферу коллегиальности, уважая их профессиональные

мнения и убеждения; готовы предложить совет и помощь коллегам, находящимся в самом начале своего профессионального пути;

-помогают им в процессе взаимного оценивания, предусмотренного действующим законодательством и локальными актами ОО;

-поддерживают и продвигают их интересы.

7.5. В процессе взаимодействия с коллегами педагогические работники обязаны воздерживаться от:

-пренебрежительных отзывов о работе других педагогических работников или проведения необоснованного сравнения их работы со своей;

-предвзятого и необъективного отношения к коллегам;

-обсуждения их недостатков и личной жизни.

## **8. Обязанности администрации техникума перед педагогическими работниками**

8.1. Отношения в техникуме базируется на принципах свободы слова и убеждений, терпимости, демократичности и справедливости.

8.2. В техникуме соблюдается культура общения, выражающаяся во взаимном уважении, доброжелательности и умении находить общий язык. Ответственность за поддержание такой атмосферы несет директор техникума.

8.3. Администрация техникума обязана терпимо относиться к разнообразию политических, религиозных, философских взглядов, вкусов и мнений, создает условия для обмена взглядами, возможности договориться и найти общий язык.

8.4. Различные статусы работников, квалификационные категории и обязанности не должны препятствовать равноправному выражению всеми работниками своего мнения и защите своих убеждений.

8.5. Не имеет право дискриминировать, игнорировать или преследовать работников техникума за их убеждения или на основании личных симпатий или антипатий.

8.6. Отношения администрации с каждым из работников основываются на принципе равноправия, не имеет права скрывать или тенденциозно извращать информацию, которая может повлиять на карьеру работника и на качество его труда, не может требовать или собирать информацию о личной жизни работника, не связанной с выполнением им своих трудовых обязанностей.

8.7. Оценки и решения директора техникума должны быть беспристрастными и основываться на фактах и реальных заслугах работников. Претенденты на более высокую квалификационную категорию должны отбираться и поддерживаться независимо от их взаимоотношений с администрацией.

8.8. Работники имеют право получать от администрации информацию, имеющую значение для работы.

## **9. Обязательства педагогических работников перед администрацией техникума**

9.1. Педагогические работники выполняют разумные указания администрации и имеют право подвергнуть их сомнению в порядке, установленном действующим законодательством.

9.2. В процессе взаимодействия с администрацией педагогические работники обязаны воздерживаться от заискивания перед ней.

## **10. Обязательства администрации техникума перед педагогическими работниками**

10.1. Быть для других педагогических работников образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в техникуме благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

10.2. Делать все возможное для полного раскрытия способностей и умений каждого педагогического работника.

10.3. Представителям администрации следует:

-формировать установки на сознательное соблюдение норм настоящего Положения;

-быть примером неукоснительного соблюдения принципов и норм настоящего Положения;

-помогать педагогическим работникам словом и делом, оказывать морально-психологическую помощь и поддержку, вникать в запросы и нужды;

-регулировать взаимоотношения в коллективе на основе принципов и норм профессиональной этики;

-пресекать интриги, слухи, сплетни, проявления нечестности, подлости, лицемерия в коллективе;

-обеспечивать рассмотрение без промедления фактов нарушения норм профессиональной этики и принятие по ним объективных решений;

-способствовать максимальной открытости и прозрачности деятельности техникума с тем, чтобы не допустить возникновения ситуаций, когда из-за недостатка необходимой информации в обществе или у отдельных граждан появляются сомнения в законности действий педагогических работников;

-оставаться скромным в потребностях и запросах как на работе, так и в быту.

10.4. Представитель администрации не имеет морального права: - перекладывать свою ответственность на подчиненных; -использовать служебное положение в личных интересах; -проявлять формализм, чванство, высокомерие, грубость; -создавать условия для наушничества и доноительства в коллективе; -обсуждать с подчиненными действия вышестоящих руководителей; -предоставлять покровительство, возможность карьерного роста по

признакам родства, землячества, личной преданности, приятельских отношений;

-демонстративно приближать к себе своих «любимцев», делегировать им те или иные полномочия, не соответствующие их статусу; незаслуженно их

поощрять, награждать; необоснованно предоставлять им доступ к материальным и нематериальным ресурсам;

-оказывать моральное покровительство своим родственникам и близким людям, по признакам религиозной, кастовой, родовой принадлежности, а также личной преданности;

-умышленно использовать свои должностные полномочия и преимущества вопреки интересам долга, исходя из корыстной личной заинтересованности.

## **11. Взаимоотношения с обществом**

11.1. Педагогический работник является не только преподавателем, тренером и воспитателем обучающихся, но и общественным просветителем, хранителем культурных ценностей, порядочным и образованным человеком.

11.2. Педагогический работник старается внести свой вклад в согласие общества. Не только в частной, но и в общественной жизни педагогический работник избегает распрей, конфликтов, ссор. Он более других готов предвидеть и решать проблемы, разногласия, знает способы их решения.

11.3. Педагогический работник хорошо понимает и исполняет свой гражданский долг и социальную роль. Он избегает подчеркнутой исключительности, однако также не склонен и к тому, чтобы приспособленчески опуститься до какого-либо окружения и слиться с ним.

## **12. Академическая свобода слова**

12.1. Педагогический работник имеет право пользоваться различными источниками информации.

12.2. При отборе и передаче информации обучающимся педагогический работник соблюдает принципы объективности, пригодности и пристойности. Тенденциозное извращение информации или изменение ее авторства недопустимо.

12.3. Педагогический работник может по своему усмотрению выбрать вид образовательной и воспитательной деятельности и создавать новые методы обучения и воспитания, если они с профессиональной точки зрения пригодны, ответственны и пристойны.

12.4. Педагогический работник имеет право открыто (в письменной или в устной форме) высказывать свое мнение о региональной или государственной политике просвещения, а также о действиях участников образовательного процесса, однако его утверждения не могут быть тенденциозно неточными, злонамеренными и оскорбительными.

12.5. Педагогический работник не обнародует конфиденциальную служебную информацию, предназначенную для внутренних нужд техникума.

### **13. Использование информационных ресурсов**

Работники техникума должны бережно и обоснованно расходовать материальные и другие ресурсы. Они не должны использовать имущество (помещения, мебель, телефон, телефакс, компьютер, копировальную технику, другое оборудование, почтовые услуги, транспортные средства, инструменты и материалы), а также свое рабочее время для личных нужд. Случаи, в которых работникам разрешается пользоваться вещами и рабочим временем, должны регламентироваться локальными актами техникума.

### **14. Личные интересы и самоотвод**

14.1. Работник техникума объективен и бескорыстен. Его служебные решения не подчиняются собственным интересам, а также личным интересам членов семьи, родственников и друзей.

14.2. Если работник является членом Совета техникума, комиссии или иной рабочей группы, обязанной принимать решения, в которых он лично заинтересован, и в связи с этим, не может сохранять беспристрастность, он сообщает об этом лицам, участвующим в обсуждении, и берет самоотвод от голосования или иного способа принятия решения.

### **15. Контроль за соблюдением настоящего положения**

15.1. Для контроля за соблюдением настоящего Положения, поддержки педагогических работников, оказания им консультационной помощи в вопросах профессиональной этики, а также урегулирования спорных ситуаций приказом директора создается Комиссия по профессиональной этике (далее - Комиссия). В состав комиссии включаются наиболее квалифицированные и авторитетные представители педагогических работников.

15.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством об образовании, уставом техникума, настоящим Положением и Положением о комиссии по профессиональной этике.

### **16. Ответственность за нарушение настоящего положения**

Нарушение требований настоящего Положения квалифицируется как неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическим работникам своих обязанностей, которое учитывается при проведении его аттестации и влечет моральное воздействие либо одно из установленных трудовым законодательством дисциплинарных взысканий.

Пронумеровано

и скреплено печатью

*13 елметов*

Директор ГБОУ РО  
«МАПТ»

*И.В. Демешко*

Демешко И.В.

