

Министерство общего и профессионального образования РО
государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Ростовской области
«Морозовский агропромышленный техникум»



Утверждено:
Директор ГБПОУ РО «МАПТ»
А.Ю. Прокопенко
Прокопенко А.Ю.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ И
УТВЕРЖДЕНИЯ ОСНОВНОЙ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Принято Советом Учреждения
протокол № 12 от 26 08 2022 г.

Пос. Озерный
2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее - Положение) устанавливает порядок разработки и утверждения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Морозовский агропромышленный техникум») (далее - Техникум).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями, вступившими в силу, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (вступает в силу с 1 марта 2023 г.), федеральными государственными образовательными стандартами по специальностям и профессиям и Уставом Техникума.

1.3. ОПОП СПО представляет собой комплект документов, регламентирующих учебно-воспитательный процесс по конкретной специальности (профессии) среднего профессионального образования (Приложение 1). ОПОП СПО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, а также оценку качества подготовки обучающихся и выпускников.

1.4. ОПОП СПО включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся.

2. Порядок разработки ОПОП СПО

2.1. ОПОП СПО (ППССЗ, ППКРС) каждой специальности (профессии)

состоит из следующих разделов:

Раздел 1. Общие положения

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

Раздел 5. Структура образовательной программы

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения

государственной итоговой аттестации

Раздел 8. Разработчики основной образовательной программы

ПРИЛОЖЕНИЯ

2. Порядок утверждения ОПОП СПО

2.1. Учебный план разрабатывается заместителями директора по учебно-методической, учебно-производственной работе и УПР и утверждается директором техникума.

2.2. Рабочие учебные программы УД, ПМ рассматриваются на заседаниях предметно-цикловых комиссий после предварительного прохождения внутренних и внешних экспертиз и утверждаются директором техникума. Рабочие программы профессионального цикла утверждаются директором после предварительного согласования с работодателями.

2.3. Программы практик рассматриваются на заседаниях предметно-цикловых комиссий и утверждаются директором после предварительного согласования с работодателями.

2.4. Фонды оценочных средств (КИМы) по УД общеобразовательного цикла рассматриваются на заседаниях предметно-цикловых комиссий и утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе. Фонды оценочных средств (КОСы) по ПМ и УД профессионального цикла рассматриваются на заседаниях предметно-цикловых комиссий и утверждаются заместителем

директора по учебно - производственной работе после предварительного согласования с работодателями.

2.5. ОПОП СПО согласуются с работодателями и утверждаются директором техникума.

2.6. Утвержденная ОПОП СПО хранится в методическом кабинете техникума.

3. Порядок обновления ОПОП СПО (ППССЗ)

3.1. ОПОП СПО обновляется ежегодно с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

Образовательная программа
ППСЗ/ППКРС

Специальность

Квалификации выпускника

Организация-разработчик: ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ «МОРОЗОВСКИЙ АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»

Экспертная организация:

**МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«МОРОЗОВСКИЙ АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»**

СОГЛАСОВАНО

_____/_____/_____
«__» _____ 2022г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РО «МАПТ»
_____/А.Ю. Прокопенко/
«__» _____ 2022 г.

РАССМОТРЕНО

на заседании цикловой методической комиссии
общепрофессиональных и специальных дисциплин
Протокол № _____ от _____ 2022 г.
Председатель ЦМК _____/_____/

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ
СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ/ПРОФЕССИИ**

Пос. Озерный
20__ г.

Содержание

Раздел 1. Общие положения

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

- 4.1. Общие компетенции
- 4.2. Профессиональные компетенции
- 4.3. Личностные результаты

Раздел 5. Структура образовательной программы

- 5.1. Учебный план
- 5.2. Рабочая программа воспитания

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

- 6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы
- 6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы.
- 6.3. Требования к организации воспитания обучающихся.
- 6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы
- 6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

Раздел 8. Разработчики основной образовательной программы

ПРИЛОЖЕНИЯ

- Приложение 1. Программы профессиональных модулей
- Приложение 2. Программы учебных дисциплин
- Приложение 3. Календарный учебный график
- Приложение 4. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы
- Приложение 5. Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая основная образовательная программа среднего профессионального образования (далее – ООП СПО) по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», утвержденного Приказом Минобрнауки России от 12 мая 2014 г. № 508 (в ред. от 14.09.2016) (далее – ФГОС СПО).

ООП определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

1.2. Нормативные основания для разработки ПООП:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»;

– Приказ Минобрнауки России № 508 от 12 мая 2014 г. № 508 (в ред. от 14.09.2016) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»;

– Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 июня 2020 г. № 354н "Об утверждении профессионального стандарта "Социальный работник"

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ПООП:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ООП – основная образовательная программа;

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена;

УД - учебная дисциплина;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ЛР – личностные результаты;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификации, присваиваемые выпускникам образовательной программы: _____

Получение образования по специальности _____
допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Формы обучения: _____

Трудоёмкость ППССЗ/ППКРС базовой подготовки специальности/профессии при очной форме получения образования

	на базе основного общего образования
Обучение по учебным циклам	
Учебная практика	
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	
Промежуточная аттестация	
Государственная (итоговая аттестация)	
Каникулярное время	
Итого	

Трудоёмкость ППССЗ/ППКРС базовой подготовки специальности/профессии при заочной форме получения образования

	на базе основного общего образования	на базе среднего общего образования
Обучение по учебным циклам, из них:		
обязательная аудиторная нагрузка		
самостоятельное изучение		
Производственная практика (по профилю специальности)		
Производственная практика (преддипломная)		
Государственная (итоговая аттестация)		
Каникулярное время		
Итого		

Срок получения образования по образовательной программе на базе основного общего образования в очной форме обучения составляет – _____.

Срок получения образования по образовательной программе на базе основного общего образования в заочной форме обучения составляет – _____.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников включает: реализация правовых норм в социальной сфере, выполнение государственных полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения.

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям:

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификации / сочетания квалификаций

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК 1.	
ОК 2.	
ОК 3.	
ОК 4.	
ОК 5.	
ОК 6.	
ОК 7.	
ОК 8.	
ОК 9.	
ОК 10.	
ОК 11.	
ОК 12.	

4.2. Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Знания, умения
ВД 1		
ВД 2		

4.3. Личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания

Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные в Ростовской области	
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные в ГБПОУ РО «МАПТ»	

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Примерный учебный план

5.1.1. Учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

5.2. Рабочая программа воспитания

5.2.1. Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

5.2.2. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной представлены в приложении 4.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.1.1. Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

Лаборатории:

Спортивный комплекс:

Залы:

6.1.2. Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по специальности/ профессии _____

6.1.2.1. Оснащение лабораторий

6.1.2.2. Оснащение баз практик

Места реализации производственной практики

№п/п	Наименование вида производственной практики в соответствии с учебным планом	Название организации	Адрес проведения производственной практики
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными и электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия) по каждой дисциплине (модулю) из расчета одно печатное или электронное

учебное издание по каждой дисциплине (модулю) на одного обучающегося.

Библиотека включает в себя читальный зал с выходом в сеть Интернет (ЭБС «PROFOБРАЗОВАНИЕ»), где осуществляется доступ к:

- фонду учебной и учебно-методической литературы;
- фонду справочной и энциклопедической литературы;
- фонду периодических изданий;
- фонду мультимедийных, дополнительных учебных пособий.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим из 3 наименований отечественных журналов.

При использовании электронных изданий каждый обучающийся обеспечивается рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.3. Требования к организации воспитания обучающихся

6.3.1. Условия организации воспитания

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.4.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: «реализация правовых норм в социальной сфере, выполнение государственных полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения», и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (далее - ЕКС).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам

повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности «реализация правовых норм в социальной сфере, выполнение государственных полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения», не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации в следующих учреждениях:

Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимся профессионального цикла, в обязательном порядке проходят стажировку не реже 1 раза в 3 года в профильных организациях.

Сведения о кадровом обеспечении основной образовательной программы

№ п/п	Наименование индикатора	Единица измерения/ значение	Значение сведений для очной формы обучения (на базе основного общего образования)	Значение сведений для заочной формы обучения (на базе основного общего образования)	Значение сведений для заочной формы обучения (на базе среднего общего образования)
1	2	3	4		
1.	Численность педагогических работников, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы	чел.			
2.	Доля педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационные категории в общей численности педагогических работников, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы	%			
3.	Доля педагогических работников со средним профессиональным образованием в общей численности педагогических работников, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы	%			
4.	Доля педагогических работников с высшим образованием в общей численности педагогических работников, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы	%			
5.	Доля педагогических работников, принимавших участие в конкурсах педагогического и профессионального мастерства (региональных, всероссийских, международных), в	%			

	общей численности педагогических работников, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы				
6.	Численность педагогических работников, занявших призовые места в конкурсах педагогического и профессионального мастерства (региональных, всероссийских, международных)	чел.			

6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.5.1. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

№ п/п	Экономически обоснованные затраты	Величина затрат (тыс. руб.)	Примечание
1.	Затраты на дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации, переподготовка) педагогических работников		
2.	Затраты на пополнение библиотечного фонда (в т.ч. электронные издания, ЭБС)		
3.	Затраты на приобретение оборудования, инвентаря (в т.ч. на модернизацию спортивных объектов, стрелкового тира и т.д.)		
4.	Затраты на приобретение расходных материалов для обеспечения учебной практики		
5.	Затраты на проведение воспитательной работы		
6.	Иные обоснованные затраты на реализацию образовательной программы		

